**Procedura organizacji zajęć w Szkole Podstawowej im. M. Kopernika w Tworkowie obowiązująca w czasie trwania epidemii, uwzględniająca Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej dla szkół podstawowych**

**§ 1**

# Organizacja zajęć w szkole podstawowej

1. Od 18 maja będą będzie możliwość wprowadzenia na terenie szkoły zajęć

rewalidacyjnych.

1. Od 25 maja będą będzie możliwość wprowadzenia na terenie szkoły konsultacji dla uczniów klas VIII
2. Od 1 czerwca będzie możliwość wprowadzenia na terenie szkoły konsultacji dla uczniów klas V- VII
3. Zostanie przygotowany wraz z nauczycielami  harmonogram konsultacji indywidualnych i grupowych i  upowszechniony wśród nauczycieli, uczniów i rodziców
4. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m2 na 1 osobę (uczniów i nauczycieli).
5. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
6. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m
(1 uczeń – 1 ławka szkolna).
7. Uczeń powinien posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
8. Nauczyciele w miarę możliwości dopilnują by uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników
9. Sale należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren Szkoły (np. spacer do parku).
11. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do Szkoły niepotrzebnych przedmiotów
12. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze Szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników Szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
13. **Rodzice mogą wchodzić z dziećmi ( uczniowie) do szkoły wejściem od ul. Zamkowej, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).**
14. Do Szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

 16. W dniu przyprowadzenia dziecka do Szkoły, należy wypełnić oświadczenie o stanie

 zdrowia dziecka oraz jego rodziny. Oświadczenie to należy aktualizować raz w

 tygodniu

 17. Uczniowie do Szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe ( jeżeli jest

 taka potrzeba) .

 18. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać

 ucznia do Szkoły.

 19. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek

 objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

 20. Pracownicy szkoły powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia

 niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i

 skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem

 zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i

 poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

 21. W przypadku wystąpienia u nauczyciela wykonującego swoje zadania na stanowisku

 pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy

 niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu

 (transport własny lub sanitarny). Należy wstrzymać przyjmowanie dzieci oraz

 powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i

 stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

 22. Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego

 minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa,

 rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych

 obszarach.

 23. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia.

 24. Rekomenduje się zakup termometru, najlepiej bezdotykowego (co najmniej 1

 termometr dla Szkoły) i dezynfekowanie go po użyciu w danej grupie. W przypadku

 posiadania innych termometrów niż termometr bezdotykowy, konieczna jest

 dezynfekcja po każdym użyciu.

 25. Należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała ucznia, jeżeli

 zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów

 chorobowych.

 26. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować

 je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m

 odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu

 pilnego odebrania ucznia ze Szkoły.

**Uczniowie:**

 1. Zapoznają się z harmonogramem   konsultacji indywidualnych.

 2. Nie mogą  umawiać się na konsultacje,  w przypadku  choroby lub gdy w domu

 przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas należy pozostać w domu oraz

 stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.

 3. W przypadku gdy uczeń nie może przyjść  umówione konsultacje, powinien ten fakt

 odpowiednio wcześniej zgłosić, aby nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie

 innego ucznia.

 4. Uczeń zabierze do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie

 będzie  mógł ich pożyczać od innych uczniów.

 5. W drodze do i ze szkoły skorzysta z osłony na usta i nos oraz zachowując dystans

 społeczny.

 6. Bezwzględnie zastosuje  zasady higieny: częste  mycie ręce wodą z mydłem i nie

 podawanie ręki na powitanie, zachowanie dystansu, a także unikanie dotykania oczu,

 nosa i ust.

 7. Zwróci uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.

 Stosownie zwróci uwagę innym w tym zakresie.

 8. Unikać będzie większych skupisk uczniów, zachowa dystans przebywając na korytarzu,

 w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły

**§ 2**

# Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym należy umieścić numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
2. Przed wejściem do budynku Szkoły należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do Szkoły
3. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby wchodzące do Szkoły dezynfekowały dłonie lub miały rękawiczki rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem np. skorzystaniu z toalety.
5. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym

uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń

sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w

pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.

1. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
2. Wszyscy pracownicy Szkoły w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
3. W pomieszczeniach sanitarno - higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
4. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.

**§ 3**

# Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników Szkoły

 1. Do pracy w Szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek

 objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

 2. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn

 dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można

 odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

1. Należy przygotować procedurę postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19, która powinna uwzględniać m. in. następujące założenia:
2. Pracownicy Szkoły powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup uczniów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.
6. Zaleca się przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
7. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek (rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym).

**§ 5**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. Pozyskując oraz przetwarzając dane osobowe rodziców, uczniów oraz pracowników, Szkoła staje się ich Administratorem, zgodnie z art. 13 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu umożliwienia organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej – edukacja wczesnoszkolna oraz ochrony przed poważnymi zagrożeniami zdrowotnymi na podstawie Wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej, a także ustaw i rozporządzeń dotyczących epidemii COVID-19, zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. c, f oraz Art. 9 ust. 2 lit. i RODO.
3. Odbiorcami danych osobowych mogą być odpowiednie służby sanitarno-epidemiologiczne oraz organy państwa, w związku z koniecznością ustalenia „łańcucha zarażeń”.
4. Przekazane Szkole dane o stanie zdrowia będą przetwarzane przez 6 miesięcy W przypadku wystąpienia zakażenia koronawirusem w pomieszczeniach Szkoły do czasu zakończenia postępowań administracyjnych i cywilnych prowadzonych przez organy administracji lub sądy.
5. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych - w zakresie, w jakim zezwalają na to aktualne przepisy prawa.
6. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na wprowadzoną procedurę, niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Szkołę będzie skutkować brakiem możliwości organizacji zajęć opiekuńczo - wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych w Szkole oraz ochrony przed poważnymi zagrożeniami zdrowotnymi.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Szkoła zawsze, w przypadku wątpliwości związanej ze stanem epidemii, może zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno - epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady, co może wiązać się z udostępnieniem danych rodziców, uczniów oraz pracowników Szkoły.
2. Z Procedurą organizacji zajęć w szkole podstawowej obowiązującą w czasie trwania epidemii oraz postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 zostali zapoznani wszyscy pracownicy fakt ten poświadczają

odesłaniem zwrotnej informacji a po powrocie do Szkoły podpisem, oraz rodzice

(opiekunowie prawni). Fakt ten poświadczają odesłaniem zwrotnej informacji przez e- dziennik